西双版纳职业技术学院组织员管理办法（试行）

第一章 总则

第一条 为进一步加强学院基层党建工作，配齐建强基层党务工作队伍，规范组织员队伍的选任、培养和管理，根据《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》、《云南省高校组织员队伍建设十条措施》等文件精神，结合学院实际，制定本办法。

第二条 建立一支讲政治、敢担当，熟悉党的组织工作业务、具有一定党务工作经验的专门队伍，有利于全面正确贯彻发展党员工作的指导思想和总要求，有利于抓好入党积极分子队伍的建设，有利于严格坚持党员标准，切实保证新发展党员的质量。同时也有利于了解党员思想状况，协助组织部门抓好党员队伍的教育和管理。

第三条 本办法主要适用于学院党委组织部组织员和二级党组织组织员。学院党委组织员按照中层领导人员进行选拔和管理。

第二章 岗位与选配

第四条 组织员包括专职组织员和兼职组织员。

第五条 根据工作需要，学院党委在组织部设置 1—2 名专职组织员；承担教学科研任务的院（系）党组织，师生规模不足 2000 人的，配备 1 名专职组织员，师生人数超过 2000 人且师生党员超过 200 人的可增设 1 名兼职组织员。未配备专职组织员的二级党组织可根据工作需要配备兼职组织员。

第三章 岗位职责

第六条 组织员在学院党委统一领导和党委组织部的具体指

导下，协助学院党委和二级党组织落实全面从严治党要求，专职专责抓好党建工作。

（一）党委组织部组织员，在党委组织部领导下开展工作

1.制订学院年度党建工作计划，检查指导基层党组织建设工作，督促基层党组织按时换届，严格执行组织生活制度；

2.制订和实施学校发展党员工作计划，指导基层党组织做好发展党员工作，检查发展党员质量，指导基层党组织做好党员教育管理工作；

3.调研了解基层党组织建设和党员思想状况，及时发现新问题新情况，并提出对策建议；

4. 指导学院二级党组织组织员开展工作；

5. 认真完成学院党委组织部安排的其他工作。

（二）二级党组织组织员，在党委组织部指导和学院二级党组织直接领导下开展工作

1.做好发展党员工作。认真贯彻执行发展党员工作的指导思想和总要求，协助二级党组织制定和实施发展党员工作计划。指导基层党组织做好入党积极分子、发展对象、预备党员的培养、教育和管理的工作，严格执行发展党员工作程序，对发展对象条件、入党材料和发展程序审核把关，保证新发展党员的质量，协同纪检部门查处发展党员工作中出现的违纪问题，总结推广发展党员工作的良好经验；

2.做好党员的教育和管理的工作。经常了解和分析党员的思想状况，指导监督二级党组织落实“三会一课”、主题党日活动、组织

生活会、党员民主评议等制度。组织开展好党内专题教育和日常教育培训工作，突出政治教育和政治训练，强化党章党规党纪教育。做好组织关系转接、党籍管理、党员档案管理工作。配合党委组织部做好党员信息管理系统的维护，党内数据的统计和上报工作。调查研究党员管理工作中出现的新情况、新问题，总结出新的管理方法和途径，指导基层党组织做好服务党员的工作。做好先进典型的选树和评优表彰工作。落实党内关怀帮扶机制，及时解决或向党组织反映党员在学习、工作、生活中遇到的困难；

3.做好基层党组织建设工作。协助党委组织部做好年度党建工作计划、总结、请示、报告等文字工作及各类党建检查督导工作。督促二级党组织落实好基层党建工作主体责任，推动落实党建工作重点任务。指导督促基层党组织优化设置和按期换届。开展党建研究，总结和推广优秀经验，梳理和分析实际工作中存在的问题，向党组织提供加强和改进工作的意见建议。做好党建工作典型经验的总结、交流、宣传、推广和信息报送等工作。

4.做好党委组织部和所在二级党组织交办的其他工作。

第四章 条件与选聘

第七条 按照德才兼备、以德为先的原则选优配强组织员，努力建设一支结构合理、作风优良、精干高效的组织员队伍。专职组织员应具备以下基本条件：

（一）政治素质过硬，具有坚定的理想信念，牢固树立“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，在贯彻落实党的路线方针政策和执行学院党委的决策部署中，能够起到模范带头作

用；

（二）具有履职所需的政策理论水平，具有较强的政策把握力和执行力，善于做思想工作，有一定的组织管理能力、调查研究能力和写作能力；

（三）具有强烈的事业心和高度的责任感，顾全大局，坚持原则，公道正派，严于律己，工作严谨，勤奋敬业，团结同志，联系群众，具有较强的服务意识和良好的职业操守；

（四）专职组织员需具有一定的党务工作经历，全日制大学本科及以上文化程度，为本校正式在编人员。

第八条 兼职组织员由二级党组织根据工作需要，经学院党委审核同意后，从学校相关人员中选聘，选聘结果报党委组织部备案。人选资格如下：

（一）中共正式党员，政治立场和理想信念坚定，有较高的政策理论水平；

（二）热爱党务工作，具有一定的党务工作经验。

第九条 组织员的聘期一般每届为三年，因故需提前结束任期的，由所在党组织提出，报党委组织部审核，经学院党委会会议讨论同意后解聘。

第五章 培养与发展

第十条 学院党委将组织员队伍建设纳入学院干部队伍建设整体规划，纳入学院年度党建工作计划，定期研究解决遇到的困难和问题。

第十一条 党委组织部重点抓好组织员任职培训、业务培训和

专题培训，每年至少开展 1 次集中培训，不断提高组织员思想政治素质和业务工作能力。

第十二条 定期召开工作例会，开展学习交流研讨。

第六章 管理和考核

第十三条 党委组织部负责对专职组织员的工作考核，二级党组织配合完成，考核办法另行制定。考核结果分为“优秀”、“良好”、“合格”、“不合格”四个等次，其中优秀比例一般不超过 15%。

兼职组织员的考核和管理由各二级党组织负责，考核结果报党委组织部备案。

第十四条 专职组织员纳入学校党政管理岗位，实行专人专岗专职。党委组织部专职组织员由党委组织部统筹管理使用，二级党组织专职组织员由党委组织部和所在二级党组织进行双重管理。党委组织部负责专职组织员的集中培训、业务指导等工作，所在二级党组织负责日常管理。

第十五条 实行工作责任目标管理，组织员要认真落实党建工作责任，围绕学院党委和二级党组织的工作部署和实际要求，提出年度目标，制定任务清单，明确工作标准和完成时限，逐项抓好落实。

第十六条 实行工作汇报制度，组织员自觉接受同级和上级党组织的领导，定期汇报工作。对重点工作、突发情况要及时汇报。

第十七条 根据专职组织员岗位职责和工作任务，灵活采取组织考核、述职述廉、民主评议、民主测评等多种方式，对专职组织员德能勤绩廉等表现情况进行全面考核。

第十八条 强化考核结果运用，建立动态调整和退出机制。对考核优秀、工作业绩突出的专职组织员在选拔任用、评优评先、岗位聘用等方面予以优先考虑；对年度考核不合格、岗位目标任务完成情况差、师生反映强烈、不适宜担任专职组织员的，解聘或调离专职组织员岗位；对造成严重后果和不良影响的，按照有关规定严肃追责问责。

第七章 激励与保障

第十九条 改革学校内部人才评价制度，探索开展对专职组织员职称评审实行单列计划、单设标准、单独评审。完善专职组织员职员等级晋升制度，在岗位聘用时予以适当倾斜。

第二十条 鼓励支持专职组织员在做好本职工作基础上参加继续教育和职业资格考试评价，不断提升文化水平和能力素质。

第二十一条 实行专职组织员轮岗制度。在同一党组织担任专职组织员满3年，根据工作需要，可以在学院党委和各基层党组织之间进行交流轮岗，拓展职业发展空间和上升通道。原则上，组织员首个任期结束前不得申请转岗。

第二十二条 专职组织员岗位津贴按照上级文件执行，纳入党建工作经费予以保障。

兼职组织员享受校内激励性绩效待遇，标准参照党支部委员绩效标准发放。

第二十三条 加大关心关怀力度，学院党委组织部和各二级党组织负责人每年与专职组织员进行谈心谈话，及时了解思想动态、意愿诉求和工作生活中的实际困难。把专职组织员纳入党内关爱帮

扶范围，对存在实际困难的专职组织员，及时进行走访慰问，帮助解决困难和问题。

第二十四条 加强宣传和舆论引导，注重选树专职组织员先进典型，充分利用日常调研、专项考核、定期考核等方式，了解握专职组织员的责任担当、能力水平和工作业绩等，及时发现敢担当、善作为的专职组织员，发挥典型引领作用。

第八章 附则

第二十五条 本办法由学院党委组织部负责解释。

第二十六条 本办法自公布之日起施行。